INFORME DE ACTIVIDADES SEMANALES – BITÁCORA

Nombre del contratista: Ana Suleima Garcia Castro
Fecha de las actividades: 01 al 06 de diciembre del año 2025
Lugar(s): Cartagena
Objeto del contrato: Prestar sus servicios de apoyo a la gestión para la Corporación Museo Histórico de Cartagena de Indias (MUHCA).

Comunidad/organización /institución/líder/sitio que se visitó:	
• **03 de diciembre Visita de documentación audiovisual Festival de gaitas y tambores del Socorro** • **04 de dic, reunión general de equipo sala didáctica MUHCA** • **05 de diciembre Reunión general del equipo para seguimiento de avance bienes muebles**	
Nombre y Cargo de Contacto:	**Email – Teléfonos:**
	Datos de contacto.

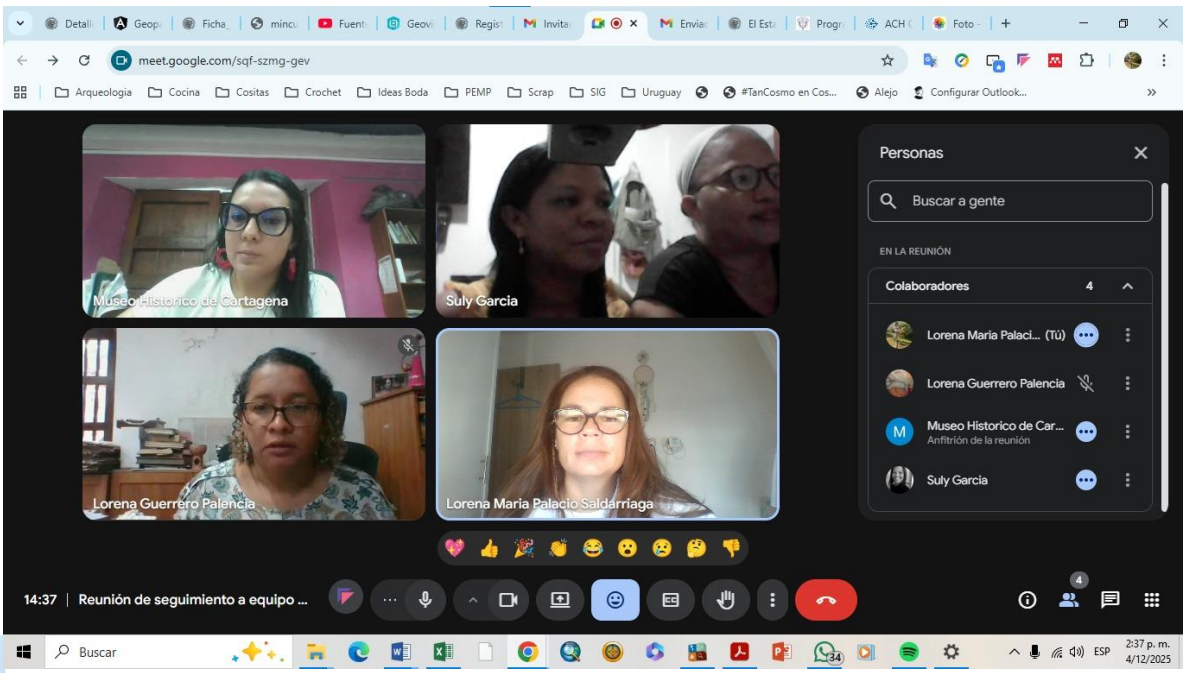
Actividades/Reuniones/Eventos/ Entrevistas/ Documentación audiovisual:
Durante esta semana se brindó apoyo y acompañamiento en la documentación audiovisual del Festival de Gaitas y Tambores (ver anexo 1) así como en las reuniones de seguimiento y avance del componente de bienes muebles, relacionadas con la elaboración de fichas técnicas e informes finales (ver anexo 2).

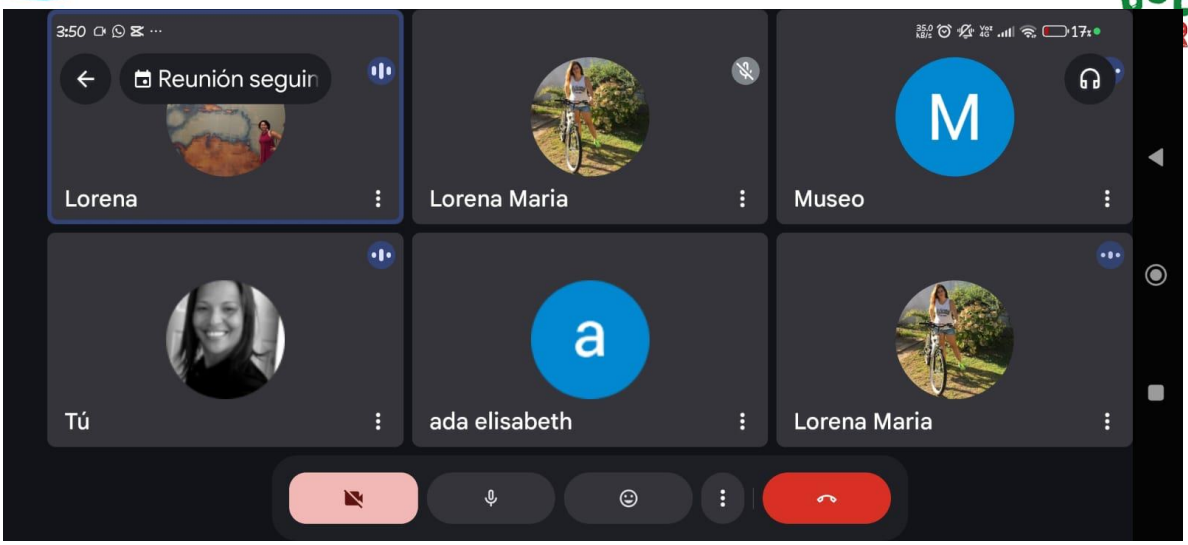
Conclusiones/Recomendaciones/Acciones a Seguir:
En conclusión, el apoyo y acompañamiento brindados durante esta semana fortalecieron los procesos de registro y sistematización del patrimonio cultural, al contribuir tanto a la adecuada documentación audiovisual del Festival de Gaitas y Tambores como al avance organizado y oportuno de las fichas técnicas e informes finales del componente de bienes muebles, garantizando una gestión más integral y articulada de la información recopilada.

Anexos:
Anexo 1



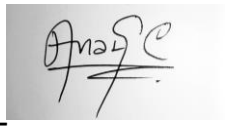
anexo 2


meet.google.com/sqf-szmg-gev
Museo Historico de Cartagena
Suly Garcia
Lorena Guerrero Palencia
Lorena Maria Palacio Saldarriaga
Personas
Buscar a gente
EN LA REUNIÓN
Colaboradores 4
Lorena Maria Palaci... (Tú)
Lorena Guerrero Palencia
Museo Historico de Car...
Anfitrión de la reunión
Suly Garcia
14:37 | Reunión de seguimiento a equipo ...
Buscar
ESP
2:37 p. m.
4/12/2025



Próxima visita:

Asuntos Administrativos:

Firma: 

Fecha: 7 dic 2025

Firma coordinación: _____

Fecha: